**Scénarisation prévisionnelle de la SAE sur le semestre**

(*Indiquez le nom de la SAE, la population concernée, l’effectif)*

**Temps dédiés à l’accompagnement des étudiants *(précisez le contenu de la séance et sa forme - CM, TD, TP, Tutorat). Les cases peuvent être déplacées sur l’échelle de temps à votre guise.***

**Pensez à indiquer les temps dédiés aux évaluations formatives (EF) et certificatives (EC) *(précisez EF, EC ainsi que le support attendu ou livrable).***

Séance 1 :

Séance 6 :

Séance 5 :

Séance 3 :

Séance 7 :

Séance 4 :

Séance 2 :

**Temps dédiés à l’apport de ressources associées à la SAE ou RA *(précisez le contenu de la séance, sa forme – CM, TD, TP, Conférence, etc… - et si la ressource est apportée en présentiel ou en distanciel). Les cases peuvent être déplacées sur l’échelle de temps à votre guise.***

**Semaines du semestre**

RA :

RA :

**1**

**13**

RA :

RA :

RA :