

TD 2 : Retroplanning

2024 V. Garlatti

Pour ce TD, vous garderez ouvert à chaque étape le cours de gestion de projet sur les rétroplanning.

Matériel nécessaire : Venez avec des post-it.

PARTIE 1 : IDENTIFIER LES TÂCHES À EFFECTUER

Réalisez une mind-map de votre projet afin de définir les actions à réaliser. Pour cela, vous disposez de post-it et de feuilles A3. Écrivez une tâche par post-it et agencez les post-it de façon logique. Votre mind map devra être copiée après le TD en format informatique sur teams avec MindHomoMaps.

Distribuez les actions au sein des membres du groupe puis organisez les tâches/sous-tâches avec des codes associés et le nom du responsable.

PARTIE 2 : ESTIMEZ LA DURÉE DE CHAQUE TÂCHE

Estimez la durée de chaque tâche en utilisant la technique des trois points : durée optimiste/durée pessimiste/durée probable. Procédez ensuite au calcul suivant pour obtenir le temps de réalisation de la tâche au plus juste : $(\text{durée optimiste} + \text{durée pessimiste} + (4 \times \text{durée probable})) / 6$

PARTIE 3 : EFFECTUEZ L'ORDONNANCEMENT DES TÂCHES

Mettez dans l'ordre les tâches en respectant la cohérence de celles-ci : certaines tâches ne peuvent commencer que quand les autres sont terminées.

PARTIE 4 : CONSTRUISEZ LE RÉTROPLANNING

Placez l'ensemble de votre dans le fichier excell rétroplanning modèle. Chargez-le sur teams.